

PANDUAN PENGAJUAN ETHICAL CLEARANCE (EC) MANUAL
POLTEKKES KEMENKES SEMARANG
Tahun 2022

1. Pengusul **wajib mengisi** dan **melampirkan form** berikut ini serta dikirim ke alamat email: kepk@poltekkes-smg.ac.id dengan subyek email (PENGAJUAN EC_NAMA_AFILIASI/JURUSAN). Form yang di kirimkan/di *attach* dalam email adalah **Surat Permohonan** dan **Protokol Manual** yang terlampir di bawah.
2. Pengusul **wajib melampirkan salinan bukti bayar EC** sesuai pola tarif. Pastikan informasi yang terdapat pada bukti pembayaran dapat dibaca dengan jelas.

Pembayaran Melalui Transfer Bank BNI Cabang Undip

Atas Nama Poltekkes Semarang

No. Rekening RPL 134 Dana Kelolaan 2998877334

- a. Mahasiswa Poltekkes Smg Rp 75.000,-/judul
 - b. Mahasiswa Luar Poltekkes Smg Rp 125.000,-/judul
 - c. Dosen Poltekkes Smg dg dana penelitian <10 juta Rp 150.000,-/judul
 - d. Dosen Poltekkes Smg dg dana penelitian >10 juta Rp 200.000,-/judul
 - e. Dosen diluar Poltekkes Smg Rp 250.000,-/judul
3. Proses review oleh 3 (tiga) reviewer membutuhkan waktu maksimal 14 (empat belas) hari kerja.
 4. Pengaduan dan *follow up* pengajuan EC dapat dilakukan melalui email kepk@poltekkes-smg.ac.id
 5. Informasi lebih lanjut dapat menghubungi Sekretaris KEPK PolkesMar **Sdri. Puteri Inandin, SKM, MKM (WA 081328555753)** atau Admin KEPK PolkesMar **Sdr. Fauzan Ma'ruf, S.ST, M.Kes (WA 08562320225)**

Semarang, Maret 2022

Pengelola KEPK PolkesMar

Lampiran 1: Surat Permohonan *Ethical Clearance*

Kepada :
Yth. Ketua Komisi Etik Penelitian Kesehatan (KEPK)
Poltekkes Kemenkes Semarang
Di Tempat

Salam sejahtera,

Sehubungan dengan penyusunanoleh:

Nama :
Afiliasi :
NIM/NIDN :
Judul Penelitian :
1. (Bahasa Indonesia).....
2. (Bahasa Inggris).....

Maka dengan ini saya mengajukan permohonan untuk mendapatkan *Ethical Clearance* dari Komisi Etik Penelitian (KEPK) Poltekkes Kemenkes Semarang.

Bersama ini saya lampirkan protokol penelitian saya. Demikian surat permohonan ini dibuat, atas perhatian dan bantuannya diucapkan terimakasih.

(Kota, Tanggal)
Peneliti

tanda tangan
.....
NIM/NIDN.

Lampiran 2: Template Protokol Penelitian
Protokol Etik Penelitian Kesehatan
Yang Mengikutsertakan Manusia Sebagai Subyek

Isilah formulir dibawah ini dengan uraian singkat yang menggambarkan penelitian. (*tulis "Tidak relevan" bila item tidak sesuai/tidak ada dalam penelitian*).

A. Judul Penelitian (p-protokol no 1)*

(Cantumkan judul penelitian disini)

1. Lokasi Penelitian :

2. Apakah penelitian ini multi-senter

Ya

Tidak

3. Jika Multi senter apakah sudah mendapatkan persetujuan etik dari senter/institusi yang lain (lampirkan jika sudah)

B. Identifikasi (p10)

1. Peneliti Utama :
2. Anggota Peneliti:
3. Lembaga Sponsor :

C. Ringkasan Protokol Penelitian

1. Ringkasan dalam 200 kata, (ditulis dalam bahasa yang mudah difahami oleh "awam" bukan dokter/profesional kesehatan)

2. Tuliskan mengapa penelitian ini harus dilakukan, manfaat nya untuk penduduk diwilayah penelitian ini dilakukan (Negara, wilayah, lokal)- *Justifikasi Penelitian (p3) Standar 2/A (Adil)*

D. Isu Etik yang mungkin dihadapi

1. Pendapat peneliti tentang isu etik yang mungkin dihadapi dalam penelitian ini, dan bagaimana cara menanganinya (p4).

E. Ringkasan Kajian Pustaka

1. Ringkasan hasil-hasil studi sebelumnya yang sesuai topik penelitian, baik yang sudah maupun yang sudah dipublikasikan, termasuk jika ada kajian-kajian pada hewan. Maksimum 1 hal (p5)- G 4, S?

F. Kondisi Lapangan

1. Gambaran singkat tentang lokasi penelitian (p8)

4. Informasi ketersediaan fasilitas yang tersedia di lapangan yang menunjang penelitian

5. Informasi demografis / epidemiologis yang relevan tentang daerah penelitian

H. Sampling

1. Jumlah subyek yang dibutuhkan dan bagaimana penentuannya secara statistik (p13)

8. Kriteria partisipan atau subyek *dan justifikasi exclude/include-nya.* (Guideline 3) (p12)

9. **Sampling kelompok rentan:** alasan melibatkan anak-anak atau orang dewasa yang tidak mampu memberikan persetujuan setelah penjelasan, atau kelompok rentan, serta langkah-langkah bagaimana meminimalisir bila terjadi resiko (*tulis "tidak relevan" bila penelitian tidak mengikutsertakan kelompok rentan*)(Guidelines 15, 16 and 17) (p15)

I. Intervensi

1. Deskripsi dan penjelasan semua intervensi (metode administrasi treatment, termasuk rute administrasi, dosis, interval dosis, dan masa treatment produk yang digunakan (*tulis "Tidak relevan" bila bukan penelitian intervensi*) (investigasi dan komparator) (p17)

10. Rencana dan justifikasi untuk meneruskan atau menghentikan standar terapi/terapi baku selama penelitian
(p 4 and 5) (p18)

11. Treatment/Pengobatan lain yang mungkin diberikan atau diperbolehkan, atau menjadi kontraindikasi, selama penelitian (p 6) (p19)

12. Test klinis atau lab atau test lain yang harus dilakukan (p20)

J. Monitoring Penelitian

1. Sampel dari form laporan kasus yang sudah distandarisir, metode pencatatan respon terapeutik (deskripsi dan evaluasi metode dan frekuensi pengukuran), prosedur *follow-up*, dan, bila mungkin, ukuran yang diusulkan untuk menentukan tingkat kepatuhan subyek yang menerima treatment (lihat lampiran) (p17)

K. Penghentian Penelitian dan Alasannya

1. Aturan atau kriteria kapan subyek bisa diberhentikan dari penelitian atau uji klinis, atau, dalam hal studi multi senter, kapan sebuah pusat/lembaga di non aktipkan, dan kapan penelitian bisa dihentikan (tidak lagi dilanjutkan) (p22)

L. Adverse Event dan Komplikasi (Kejadian Yang Tidak Diharapkan)

- 1. Metode pencatatan dan pelaporan adverse events atau reaksi, dan syarat penanganan komplikasi (Guideline 4 dan 23) (p23)

- 13. Resiko-resiko yang diketahui dari adverse events, termasuk resiko yang terkait dengan masing masing rencana intervensi, dan terkait dengan obat, vaksin, atau terhadap prosudur yang akan diuji cobakan (Guideline 4) (p24)

M. Penanganan Komplikasi (p27)

- 1. Rencana detil bila ada resiko lebih dari minimal/ luka fisik, membuat rencana detil,
 - 1. Adanya asuransi,
 - 2. Adanya fasilitas pengobatan / biaya pengobatan
 - 3. Kompensasi jika terjadi disabilitas atau kematian (Guideline 14)

N. Manfaat

1. Manfaat penelitian secara pribadi bagi subyek dan bagi yang lainnya (*Guideline 4*) (p25)

14. Manfaat penelitian bagi penduduk, termasuk pengetahuan baru yang kemungkinan dihasilkan oleh penelitian (*Guidelines 1 and 4*) (p26)

O. Jaminan Keberlanjutan Manfaat (p28)

1. Kemungkinan keberlanjutan akses bila hasil intervensi menghasilkan manfaat yang signifikan,

P. Informed Consent

1. Cara untuk mendapatkan informed consent dan prosedur yang direncanakan untuk mengkomunikasikan informasi penelitian(Penjelasan Sebelum Persetujuan/PSP) kepada calon subyek, termasuk nama dan posisi wali bagi yang tidak bisa memberikannya. *(Guideline 9) (p30)*

15. Khusus Ibu Hamil: adanya perencanaan untuk memonitor kesehatan ibu dan kesehatan anak jangka pendek maupun jangka panjang *(Guideline 19) (p29)*

Q. Wali *(p31)*

1. Adanya wali yang berhak bila calon subyek tidak bisa memberikan informed consent *(Guidelines 16 and 17)*

16. Adanya orang tua atau wali yang berhak bila anak paham tentang informed consent tapi belum cukup umur*(Guidelines 16 and 17)*

R. Bujukan

1. Deskripsi bujukan atau insentif (bahan kontak) bagi calon subyek untuk ikut berpartisipasi, seperti uang, hadiah, layanan gratis, atau yang lainnya (p32)

17. Rencana dan prosedur, dan orang yang bertanggung jawab untuk menginformasikan bahaya atau keuntungan peserta, atau tentang riset lain tentang topik yang sama, yang bisa mempengaruhi keberlangsungan keterlibatan subyek dalam penelitian (Guideline 9) (p33)

18. Perencanaan untuk menginformasikan hasil penelitian pada subyek atau partisipan (p34)

S. Penjagaan Kerahasiaan

1. Proses rekrutmen subyek (misalnya lewat iklan), serta langkah langkah untuk menjaga privasi dan kerahasiaan selama rekrutmen (Guideline 3) (p16)

19. Langkah langkah proteksi kerahasiaan data pribadi, dan penghormatan privasi orang, termasuk kehati-hatian untuk mencegah bocornya rahasia hasil test genetik pada keluarga kecuali atas izin dari yang bersangkutan (Guidelines 4, 11, 12 and 24) (p 35)

20. Informasi tentang bagaimana koding; bila ada, untuk identitas subyek, di mana di simpan dan kapan, bagaimana dan oleh siapa bisa dibuka bila terjadi emergensi (*Guidelines 11 and 12*) (p36)

21. Kemungkinan penggunaan lebih jauh dari data personal atau material biologis/BBT (p37)

T. Rencana Analisis

1. Deskripsi tentang rencana analisa statistik, dan kreteria bila atau dalam kondisi bagaimana akan terjadi penghentian dini keseluruhan penelitian (*Guideline 4*) (B,S2);

U. Monitor Keamanan

1. Rencana untuk memonitor keberlangsungan keamanan obat atau intervensi lain yang dilakukan dalam penelitian atau trial, dan, bila diperlukan, pembentukan komite independen untuk data dan safety monitoring (*Guideline 4*) (B,S3,S7);

V. Konflik Kepentingan

1. Pengaturan untuk mengatasi konflik finansial atau yang lainnya yang bisa mempengaruhi keputusan para peneliti atau personil lainnya; menginformasikan pada komite lembaga tentang adanya conflict of interest; komite mengkomunikasikannya ke komite etik dan kemudian

mengkomunikasikan pada para peneliti tentang langkah langkah berikutnya yang harus dilakukan (Guideline 25) (p42)

W. Manfaat Sosial

1. Untuk penelitian yang dilakukan pada seting sumberdaya lemah, kontribusi yang dilakukan sponsor untuk capacity building untuk review ilmiah dan etika dan untuk riset-riset kesehatan di negara tersebut; dan jaminan bahwa tujuan capacity building adalah agar sesuai nilai dan harapan para partisipan dan komunitas tempat penelitian (Guideline 8) (p43)

22. Protokol penelitian(dokumen) yang dikirim ke komite etik harus meliputi deskripsi rencana pelibatan komunitas, dan menunjukkan sumber-sumber yang dialokasikan untuk aktivitas aktivitas pelibatan tersebut. Dokumen ini menjelaskan apa yang sudah dan yang akan dilakukan, kapan dan oleh siapa, untuk memastikan bahwa masyarakat dengan jelas terpetakan untuk memudahkan pelibatan mereka selama riset, untuk memastikan bahwa tujuan riset sesuai kebutuhan masyarakat dan diterima oleh mereka. Bila perlu masyarakat harus dilibatkan dalam penyusunan protokol atau dokumen ini (Guideline 7) (p44)

X. Hak atas Data

1. Terutama bila sponsor adalah industri, kontrak yang menyatakan siapa pemilik hak publikasi hasil riset, dan kewajiban untuk menyiapkan bersama dan diberikan pada para PI draft laporan hasil riset (Guideline 24) (B dan H, S1,S7);

Y. Publikasi

Rencana publikasi hasil pada bidang tertentu(seperti epidemiology, generik, sosiologi).
yang bisa beresiko berlawanan dengan kemaslahatan komunitas, masyarakat, keluarga, etnik tertentu, dan meminimalisir resiko kemudharatan kelompok ini dengan selalu mempertahankan kerahasiaan data selama dan setelah penelitian, dan mempublikasi hasil hasil penelitian sedemikian

rupa dengan selalu mempertimbangkan martabat dan kemulyaan mereka (Guideline 4) (p47)

Z. Pendanaan

Sumber dan jumlah dana riset; lembaga funding/sponsor, dan deskripsi komitmen finansial sponsor pada kelembagaan penelitian, pada para peneliti, para subyek riset, dan, bila ada, pada komunitas (Guideline 25) (B, S2); (p41)

AA. Komitmen Etik

23. Pernyataan peneliti utama bahwa prinsip-prinsip yang tertuang dalam pedoman ini akan dipatuhi (p6)

24. (Track Record) Riwayat usulan review protokol etik sebelumnya dan hasilnya (isi dengan judul dan tanggal penelitian, dan hasil review Komite Etik) (lampirkan Daftar Riwayat Usulan Kaji Etiknya) (p7)

Tanda tangan Peneliti Utama

_____, tanggal _____

(_____)

Daftar Pustaka

Daftar referensi yang dirujuk dalam protokol (p40)

